AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALIANO

OGGETTO : Richiesta entrata posticipata e/o uscita anticipata per alunno: _____

I sottoscritti _____ nato a _____ il _____
cognome e nome del padre/tutore legale

_____ nata a _____ il _____
cognome e nome del madre/tutrice legale

in qualità di genitori/tutori dell'alunno/a_____ nato/a a_____

il _____iscritto/a per l'a.s. _____ alla sezione/classe _____

☐ **scuola infanzia** ☐ **primaria** ☐ **secondaria I grado**

CHIEDONO

Entrata posticipata giorni _____ alle ore _____

_____ alle ore _____

Uscita anticipata giorni _____ alle ore_____

_____ alle ore _____

Motivo _____

Periodo: _____

Documentazione allegata_____

Paliano, _____

FIRMA ENTRAMBI GENITORI

_____ _____

RECAPITI TELEFONICI

Tel_____ (padre) TEL _____ (madre)

Da compilare qualora la prima parte sia stata compilata e firmata da parte di un solo genitore

Il/la sottoscritt_____ consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000

DICHIARA

di aver rilasciato la presente autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla **responsabilità genitoriale** di cui agli **artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile**, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Paliano_____Firma_____